

aC

A

Gyermekért és Családért

Alapítvány

módosított és egységes szerkezetbe foglalt
Alapító Okirata

Alulírott alapító kinyilvánítom azon elhatározásomat, hogy az alábbiakban részletezett tartós közérdekű célra

a l a p í t v á n y t

hozok létre, a Ptk. és az Ectv. rendelkezései alapján az alábbiak szerint:

Preambulum:

Alulírott Alapító, a 2013. évi V. törvény vonatkozó §-ai; az egyesülési jogról és a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény, valamint a 350/2011 (XII.30.) kormányrendelet alapján kérelmezem az alábbi módosítások (vastag betűvel kiemelve) nyilvántartásba vételét.

I.

AZ ALAPITVÁNY ELNEVEZÉSE ÉS SZÉKHELYE

Az alapítvány alapítója: Dr. Kővári Zoltán

1028 Budapest, Petőfi utca 13.

1. Az alapítói vagyon: 500.000.- Ft, azaz Ötszázezer forint

Az alapítvány neve: A Gyermekért és Családért Alapítvány

2. Az alapítvány székhelye: 1125 Budapest, Diós árok 1.-3.

3. Az alapítvány önálló jogi személy.

4. Az alapítvány határozatlan időre létesül.

Az alapítvány jogi személy, amely a 7.) pontban megjelölt közhasznú célok szolgálata során önállóan gazdálkodik.

5. Az alapítvány felett a törvényességi felügyeletet az ügyész gyakorolja.

II.

AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA

6. Az alapítvány célja:

- a többgenerációs család életminőségének megőrzése és javítása,

- a családon belüli erőszak megszüntetésének elősegítése,

- a családok konfliktus kezelésének különböző módszerekkel történő támogatása,
- a jövő generáció és a gyermekek lelki egészségének és fejlődésének támogatása,
- a gyermekekkel és a családokkal foglalkozó szakemberek és segítő foglalkozásúak képzésének és továbbképzésének módszereinek kidolgozása és biztosítás
- a lelki egészség megteremtését célzó kutatások és módszerek kidolgozása és támogatása,
- segítségnyújtás állami, egyházi és társadalmi szervezeteknek a gyermekkel és a családdal kapcsolatos problémák feltárásához és megoldásához.

Az alapítvány a fenti célok érdekében vállalja:

- a részcéloknak megfelelően oktatási-konzultatív feladatok ellátását,
- szakértői állásfoglalások készítését,
- szakmai kiadványok készítését-szerkesztését, tanfolyamok, konferenciák szervezését,
- kompetenciasávjába eső problémák véleményezését, megoldását,
- a szülés előtti, szülés alatti, szülés utáni mentális zavarok kezelését a baba, mama és papa részvételével.
- a gyermekek és felnőtt családtagok lelki egészségének megőrzésével és a mentális zavarok kezelésével összefüggő feltételek támogatását, fejlesztését

7. Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;

Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;

Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

8. Az alapítvány közhasznú tevékenysége az egészséges életmód segítése, szociális tevékenység, családsegítés. A szociális tevékenység, családsegítés 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) bekezdése szerint önkormányzati kötelező feladat. A 13. § (1) bekezdése szerint: „A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: 4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások; /.../ 8. szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;

Az alapítvány szolgáltatásait nemre, fajra, felekezetre, pártállásra tekintet nélkül bárki igénybe veheti.



III.

AZ ALAPÍTVÁNY INDULÓ VAGYONA

9. Az alapítvány induló vagyonát, az alapítvány célját kijelölő alapító biztosítja.

Az alapító által biztosított alapítványi vagyon az alapítvány saját vagyona, az nem követelhető vissza.

10. Minden alapítványi vagyonhoz történő hozzájárulást, illetve az alapítványhoz tartozó ingó vagy ingatlan értéket be kell vezetni az alapítvány nyilvántartásába, melynek vezetése az alapítvány kuratóriumának feladata.

11. Az alapítványi vagyon forrása az alapítványt támogató természetes és jogi személyek, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok által adott hozzájárulás. A hozzájárulás nem vonható vissza.

Az alapítvány vagyonához hozzá lehet járulni készpénzzel vagy tárgyi eszközökkel. Ezekben, az esetekben a hozzájárulás összegét a könyv szerinti, illetve a beszerzési értékek alapján kell meghatározni.

12. Az alapítványi vagyon hozadéka az alapítványt illeti meg. Az alapítvány számlájára való befizetés forintban és devizában is történhet. Az utóbbi esetben a hozzájárulást devizaszámlán kell elhelyezni.

Az alapítvány vagyonából a kuratórium tagjainak esetenként költségtérítés és tiszteletdíj fizethető.

13. Az alapítványhoz minden magyar és külföldi természetes vagy jogi személy, továbbá ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társasága csatlakozhat, aki (amely) az alapítvány célkitűzéseivel egyetért, és képes vagyontárgyat, eszközt, szakértelmet, készpénzt az alapítvány rendelkezésére bocsátani, amelyet az céljainak elérésére hasznosítani tud, támogatását felajánlhatja.

Az elfogadásról az alapítvány kuratóriuma dönt. A kuratórium a jogszabályokban meghatározott feltételek mellett a befizetőknak adóigazolást adhat.

IV.

AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA, GAZDÁLKODÁS AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYONNAL

14. A meghatározott célra adott összeget - az alapítvány célkitűzései között - csak az adományozó által megjelölt célra szabad felhasználni.

15. Az alapítvány vagyonával az alapítvány kuratóriuma rendelkezik. A kuratórium az alapítvány vagyonát a fenti céloknak megfelelően teljes egészében felhasználhatja.

16. Az alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt, nem bocsájt ki. Az alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat. Amennyiben az alapítvány befektetési tevékenységet folytatna, a kuratórium által elfogadott befektetési szabályzatot köteles készíteni.

Az alapítvány a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait köteles elkülönítetten nyilvántartani.

Az alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági melléklet jóváhagyása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

V.

AZ ALAPÍTVÁNY SZERVE

17. Az Alapítvány képviselő és kezelő szerve a határozatlan időre kinevezett Kuratórium, melynek létszáma 3 (azaz három) fő.

A kuratóriumot az alapító bízza meg határozatlan időre. A kuratóriumi tisztség a kijelölés elfogadásával jön létre. A kuratórium tagját megbízatásának lejáta előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza. A kuratóriumi tagság megszűnhet még a tag halálával és lemondásával, valamint az alapítvány megszűnésével. A kuratórium tagjai díjazásban részesíthetők a kuratórium által kidolgozott javaslatról az alapító dönt.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

Az alapító, és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

18. A Kuratórium hatásköre és feladata:

Az Alapítvány vagyonának megőrzése illetve alapítványi célú hasznosítása, valamint annak biztosítása, hogy az Alapítvány a mindenkor hatályos jogszabályok szerint, céljának megfelelően működjön és gazdálkodjék. Csatlakozás esetén a felajánló által meghatározott feltételek elfogadásáról a kuratórium dönt.

A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyása.

19. A kuratórium elnöke:

Dr. Kurimay Tamás (anyja neve: Zaffiry Solvejg, születési hely és idő: Budapest, 1954. 10.11.)
1026 Budapest, Pasaréti út 110/a. szám alatti lakos.

A kuratórium tagjai:

A kuratórium tagja Prof. Dr. Füredi János kuratóriumi tagsági tisztségéről lemondott. Az Alapító helyette az alábbi személyt bízta meg:

***Hortobágyi Ágnes (anyja neve: Barna Ágnes, születési hely és idő: Székesfehérvár, 1978. 10.20.)
1029 Budapest, Dutka Ákos utca 97. szám alatti lakost.***

Simon Zsuzsanna (anyja neve: Vénusz Zsuzsanna Magdolna, születési hely és idő: Szekszárd, 1984. 09. 27.) 7030 Paks Búzavirág utca 34. szám alatti lakos.

A kuratórium tagjait az alapító kéri fel határozatlan időre.

Az alapító a kuratórium működéséről az alábbiak szerint rendelkezik:

1. Az alapítványt Dr. Kurimay Tamás kuratóriumi tag önállóan képviseli a hatóságok és harmadik személyek előtt.
2. A bankszámla feletti rendelkezés úgy történik, hogy a kuratórium elnöke (Dr. Kurimay Tamás) önállóan ír alá.

A kuratórium pályázatot írhat ki, ösztöndíjat ítélhet oda, továbbá feladata az odaitélt támogatások felhasználásának ellenőrzése is.

- A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egyszer ülést tart.

Az ülést a képviselő 15 napra előre hívja össze a napirend írásbeli közlésével.

A meghívónak tartalmaznia kell

- a) a jogi személy nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;

c) az ülés napirendjét.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

Ha a kuratórium nem határozatképes addig ismételten újra össze kell hívni, amíg a határozatképesség nem biztosított.

1. A kuratórium határozatképes, ha a képviselő és két kuratóriumi tag jelen van. Szavazategyenlőség esetén új javaslatot kell előterjeszteni.

1. A kuratórium a döntéseit beleértve az éves beszámoló jóváhagyását is, kétharmados szótöbbséggel, és általában nyílt szavazással hozza.

A kuratórium titkos szavazással dönt a személyi kérdésekben, továbbá ha a kuratórium így dönt (amennyiben titkos szavazás esetén szavazategyenlőség állna elő, a szavazást addig kell ismételni, amíg az eredményes nem lesz).

Ugyanezek a szabályok vonatkoznak az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet jóváhagyására is.

1. A kuratórium ülése nyilvános.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni és arról a határozatok könyvét kell vezetni. A jegyzőkönyvnek és a határozatok könyvének tartalmaznia kell a kuratórium ülésének időpontját, a meghozott döntések (határozatok) szó szerinti szövegét, a döntés hatályára vonatkozó rendelkezéseket, a döntést támogatók és azt ellenzők számarányának, és ha lehet nevének rögzítését.

Nyílt szavazás esetén a támogatókat és az ellenzőket név szerint tartalmazza a jegyzőkönyv. A döntést ellenzők ellenvéleményüket írásban csatolhatják.

A jegyzőkönyveket a kuratórium iratai között meg kell őrizni, és arról a határozatok könyvét kell vezetni, amely a fenti adatokat tartalmazza.

A működéssel kapcsolatban keletkezett fenti iratokba, továbbá a közhasznúsági jelentésekbe való betekintést a kuratórium munkanapokon, munkaidőben az alapítványszékhelyén, előre egyeztetett időpontban bárki számára lehetővé teszi. A közhasznúsági melléletekből bárki, a saját költségére fénymásolatot kérhet.

2. A kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban igazolható módon közli, a nyilvánossággal a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán ismerteti meg.

Az alapítvány működése módjának, szolgáltatásai igénybe vétele módjának legfontosabb adatait az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel kell közzétenni.

Az alapítvány beszámolóit a Magyar Családterápiás Egyesület honlapján kell nyilvánosságra hozni.

22. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,



- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. Ugyanezek a szabályok vonatkoznak az éves beszámoló, a közhasznúsági melléklet és a kiegészítő melléklet jóváhagyására is.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

VI.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

Amennyiben az alapítvány bevétele éves szinten meghaladja az ötvenmillió forintot, a kuratórium képviselője köteles az alapítót megfelelő időben erről tájékoztatni. Az alapító az értesítést követő 30 napon belül köteles az alapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére felügyelő szervet létrehozni és az alapító okiratot a felügyelő szervre vonatkozó rendelkezésekkel kiegészíteni.



VII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

24.) Az alapító az alapítványt határozatlan időre hozta létre. A bíróság az alapítványt - törvényben meghatározott eljárást követően - a nyilvántartásból törli, ha az alapító okiratban meghatározott cél megvalósult, idő eltelt, feltétel bekövetkezett. Az alapítványt akkor is törölni kell a nyilvántartásból, ha a bíróság az alapítványt megszünteti vagy más alapítvánnyal való egyesítését rendeli el. A bíróság az ügyész keresete alapján az alapítványt megszünteti, ha céljának megvalósítása lehetetlenné vált, illetőleg ha jogszabály-változás folytán a bejegyzést meg kellene tagadnia. A bíróság az alapító kérelme alapján az alapítványt megszünteti, ha az alapítvány céljainak megvalósítása lehetetlenné vált. A bíróság az alapítványt megszüntetheti, ha a kezelő szerv (szervezet) tevékenységével az alapítvány

célját veszélyezteti és az alapító - a bíróság felhívása ellenére - a kijelölést nem vonja vissza és kezelőként más szervet (szervezetet) nem jelöl ki. A megszűnő alapítvány vagyona az alapító jóváhagyásával - az Alapítvány céljaival megegyező, tevékenységet folytató civil szervezetnek kell átadni.

A bíróság az érdekelt alapítók közös kérelmére - új alapítvány létrehozása vagy más alapítványhoz való csatlakozás céljából - elrendelheti az alapítványok egyesítését, ha ez az érintett alapítványok céljainak megvalósításával összhangban áll.

Az alapítvány nyilvántartására, felügyeletére, törvényességi ellenőrzésére, továbbá csőd-, végelszámolási és felszámolási eljárására, megszüntetésére az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni az alapítványokra vonatkozó, ott meghatározott eltérésekkel.

25.) Az itt nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról rendelkezései irányadóak.

Az alapító okirat módosításának jogát az alapító fenntartja magának.

VIII.

Az Alapító hivatkozással a 2013. évi v. törvény 3:396. §-ára úgy rendelkezik, hogy az alapítvány Alapító Okirata az alapítói jogok átruházására vonatkozó alábbi rendelkezéssel egészüljön ki:

Az alapítói jogok és kötelezettségek átruházása: Az alapítói jogokat és kötelezettségeket az alapító átruházhatja, ha az alapító okiratban vállalt vagyoni hozzájárulását teljesítette. Az átruházása teljes bizonyító erejű magánokirati formában, kétoldali megállapodás formájában történhet. Az átruházás ingyenesen történik. Az alapítói jogok átruházásához a kuratórium előzetes véleményének beszerzése nem szükséges.

Az Alapító a fentiekre tekintettel úgy rendelkezik, hogy a Ptk-ban biztosított alapítói jogok jövőbeni gyakorlását átruhazza az alábbi személy számára:

Fülöp Zoltán Balázs (anyja neve: Buthy Márta Emőke, lakcíme: 1025 Budapest, Ruthén út 8/B.)

Az Alapító a Ptk. 3:391. §. (2) bek. b.) pontjának megfelelően az alábbiakat rögzíti:



- az átruházás az Alapító és Fülöp Zoltán Balázs által aláírt megállapodás aláírásával jött létre.
- az alapítói jogkör gyakorlásának hatályba lépés dátuma jelen alapító okiratban foglalt változások jogerős bejegyzésének dátuma.
- az alapítói jogok átruházása térítésmentes
- az átruházás visszavonhatatlan.

Budapest, 2018. október 2.



Dr. Kövári Zoltán

alapító

Záradék

Alulírott, dr. Szabó Éva ügyvéd (1026 Budapest, Pasaréti út 30.) igazolom, hogy a létesítő okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának. A most benyújtásra kerülő alapító okirat a korábbi alapító okirattól annyiban tér el, hogy a dőlt vastag betűvel jelzett módosítások kerültek átvezetésre.

Budapest, 2018. október 2.

Ellenjegyzem:



dr. Szabó Éva ügyvéd

1026 Budapest, Pasaréti út 30.

KASZ: 36068860.

Dr. Szabó Éva ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 30. Fax: 2.
Adószám: 15743774-11
E-mail: k-200@1718
Tel: 06-21-69 68